

# IL CERTIFICATO TELEMATICO DI MALATTIA

## PER IL LAVORATORE DIPENDENTE

- Qualsiasi medico al quale ti rivolgi deve rilasciare il certificato di malattia se necessario e richiesto.
- In assenza di connessione internet o in caso di medico libero professionista non abilitato all'invio telematico, vale il certificato cartaceo rilasciato in doppia copia che deve essere consegnato all'INPS e al datore di lavoro.



- Controlla che tutti i dati del certificato siano corretti, con particolare attenzione **all'esatto indirizzo di reperibilità durante la malattia.** (è consigliabile inserire anche il numero di telefono)
- Ricorda di rispettare le fasce orarie di reperibilità per eventuali visite mediche di controllo, anche nei giorni festivi, di sabato e domenica:
  - ore 10,00 – 12,00 ed ore 17,00 – 19,00 per i lavoratori del settore privato;
  - ore 9,00 – 13,00 ed ore 15,00 – 18,00 per i lavoratori del settore pubblico.
- **Ricorda di avvertire preventivamente INPS tramite numero verde** (è consigliabile appuntare orario della chiamata e numero operatore con cui si è parlato) o via fax/email della sede di arezzo e il datore di lavoro in caso di variazione dell'indirizzo di reperibilità durante la malattia o in caso di assenza dovuta a giustificato motivo durante le fasce orarie.
- Verifica che sul campanello del domicilio di reperibilità sia indicato il tuo nominativo, per permettere al medico INPS l'eventuale visita di controllo.
- Atteniti inoltre alle disposizioni del tuo contratto di lavoro in materia di assenze per malattia.
- Per ogni ulteriore informazione consulta:

[WWW.INPS.IT](http://WWW.INPS.IT) / prestazioni sostegno al reddito / malattia

(\*) contact center – numero verde 803164 (da rete fissa), numero a pagamento 06 164164 (da rete mobile)

per Inps di Arezzo fax 0575304780 - mail: [medicolegale.arezzo@inps.it](mailto:medicolegale.arezzo@inps.it)