



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurghi@omceoar.it](mailto:chirurghi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 18 gennaio 2017*

*In data 18 gennaio 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí .*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 02)**

***Delibere amministrative:***

01	16/01/2017	Acquisto acqua minerale	€ 28,50
02	17/01/2017	Quota Ordine dei giornalisti Romizi	€ 96,50

*í omissisí .*

**6) Affidamento incarico forniture e servizi: cancelleria/materiale di consumo - buffet giovedì dell'Ordine - sicurezza luoghi di lavoro ó assistenza programmi e sistemistica ó polizze assicurative (furto, RC, infortuni e ARD auto) (delibera 06)**

*Sono stati richiesti due preventivi per ogni servizio/fornitura ai sensi del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio dell'affidamento diretto.*

*Si procede seduta stante all'apertura delle buste sigillate e controfirmate.*

*L'assegnazione segue il criterio del prezzo più basso.*

*Preso atto delle offerte presentate e della rinuncia di alcune aziende contattate, l'esito della procedura è il seguente:*

*1) cancelleria/materiali di consumo: Ladapaper Srl (biennio 2017-2018) in quanto la Eurocart srl ha declinato l'offerta;*

*2) buffet Giovedì dell'Ordine: Pere e Margherite; la ditta Lodovichi Ricevimenti ha rinunciato a presentare l'offerta; per gli incontri organizzati fuori sede, data l'occasionalità degli eventi, si procederà ad incaricare ditte esterne che verranno individuate di volta in volta (biennio 2017-2018);*

*3) nomina Responsabile Sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008 (biennio 2017-2018): migliore offerta SALTU srl*

*Relativamente all'assistenza dei programmi e sistemistica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 - art 63, comma 2 lett. B trattandosi di servizi infungibili, si assegna il servizio alla ditta Tecsis Srl. (triennio 2017-2019)*

*Per le polizze assicurative (furto, RC, infortuni e ARD auto) relativamente all'anno 2017, viene incaricato la Donati Broker sas, la quale procederà per conto nostro ad effettuare le opportune verifiche di mercato per contenere i premi delle polizze, con le varie compagnie.*

*Il Consiglio, preso atto che trattasi di forniture specifiche e di prestazioni di servizi che richiedono una specifica professionalità tali da non poter essere svolte autonomamente dall'Ente, autorizza gli affidamenti e dà mandato al Presidente di sottoscrivere i rispettivi contratti.*

## **7) Varie ed eventuali (delibera 7)**

*í omissisí .*

*Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 7 marzo 2017.*

*In data 7 marzo 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí .*

**3) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 10)**

***Delibere amministrative:***

03	18/02/2017	Contributo Aran	€ 7,60
----	------------	-----------------	--------

Si dispone una nuova visita di idoneità al lavoro dei dipendenti a cura del Medico competente Dott. Cinti Giovanni al costo di euro 202,00.

**5) Approvazione bilancio consuntivo 2016 con relativi allegati e assestamento preventivo 2017 (delibera 12)**

*Previa illustrazione da parte del Tesoriere, preso atto dell'approvazione del Collegio dei Sindaci Revisori, il Consiglio approva all'unanimità il bilancio consuntivo 2016, l'inventario al 31/12/2016 e l'assestamento al bilancio preventivo 2017.*

*í omissisí .*

**7) Affidamento incarico forniture e servizi: fornitura buffet Assemblea Ordinaria, fornitura medaglie d'oro e redazione grafica Cesalpino anno 2017 (delibera 14)**

*a) fornitura buffet assemblea ordinaria: sono stati richiesti due preventivi per ogni servizio/fornitura ai sensi del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio dell'affidamento diretto.*

*L'assegnazione segue il criterio del prezzo più basso.*

*Preso atto delle offerte presentate e della rinuncia dell'altra azienda contattata, si decide di affidare l'incarico alla pasticceria Tiffany (costo a persona euro 11+iva)*

*b) Fornitura medaglie d'oro: ai sensi del D.Lgs. 50/2016 - art 63, comma 2 lett. B trattandosi di forniture infungibili, si affida alla ditta Caracchini Argenti (euro 1425,00 +iva);*

*c) redazione grafica Il Cesalpino anno 2017: ai sensi del D.Lgs. 50/2016 - art 63, comma 2 lett. B trattandosi di servizi infungibili, si assegna l'incarico alla sig.ra Simona Ghezzi (n.43-44-45 al costo unitario di euro 1665,00+iva).*

*Il Consiglio, preso atto che trattasi di forniture specifiche e di prestazioni di servizi che richiedono una specifica professionalità tali da non poter essere svolte autonomamente dall'Ente, autorizza gli affidamenti.*

**8) Ipotesi convegno Il Medico nella società multietnica (delibera 15)**

*Si decide di organizzare il convegno nelle date del 26-27 maggio 2017. Responsabile scientifico e accreditamento Dott. Romizi Roberto; responsabile organizzativo Dott. Bordiga Marcello. Spesa prevista euro 1500,00.*

**9) Varie ed eventuali (delibera 16)**

*e) per consentire la partecipazione al corso formativo dei dipendenti su primo soccorso, sicurezza e antincendio, si approva la prestazione di lavoro accessorio e si autorizza quella del 25 marzo 2017;*

*f) si approva la spesa straordinaria relativa ai lavori di adeguamento e ammodernamento degli ascensori condominiali, già deliberata in sede di assemblea condominiale in data 23/11/2016 o l'acconto è quantificato in € 666,10.*

*í omissisí .*

Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga

Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 26 aprile 2017*

*In data 26 aprile 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 12,15, è presente il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí .*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 18)**

***Delibere amministrative:***

04	15/03/2017	Buffet riunione FTOM del 15/03/2017	€ 40,00
05	31/03/2017	Acquisto fiori Assemblea ordinaria del 26 marzo 2017	€ 130,00
06	19/04/2017	Rimborso spese per partecipazione riunione Firenze 29/03/2017 su ECM	€ 21,60

*Si autorizza il rinnovo dell'abbonamento annuale alla Nazione- euro 173,07+iva.*

**4) Contributo corso Fad "Radioprotezione in Odontoiatria" (delibera 20)**

*A fronte della richiesta del Dott. Silvio Bonanni, coordinatore regionale del corso Fad denominato "Radioprotezione in Odontoiatria", obbligatorio secondo la normativa vigente (Legge 187/2000), il Consiglio decide di rendersi disponibile a coprire parzialmente i costi dell'iniziativa, limitatamente agli iscritti Albo Odontoiatri della nostra provincia, (attualmente 304) riconoscendo un contributo di p 3,50 + IVA per ogni partecipante, per un massimo di p 1.064,00 + IVA.*

*Le risorse verranno attinte dall'apposito stanziamento di bilancio, previsto per l'aggiornamento e la formazione a fronte di regolari fatture e/o ricevute inerenti l'iniziativa in oggetto.*

*í omissisí .*

#### **6) Conferimento incarico consulenza Sig. Marco Cerofolini (delibera 22)**

*Si delibera il conferimento di un incarico di consulenza in materia di archiviazione documentale, organizzazione eventi formativi e ausilio seggio elettorale: periodo 02/05/2017 al 31/12/2017 ó costo p 2.400,00; Il Consiglio, preso atto che trattasi di prestazione di servizio che richiede una specifica professionalità, considerata la trentennale esperienza del Sig. Marco Cerofolini in qualità di funzionario amministrativo presso l'Ordine, autorizza l'affidamento ai sensi del D.Lgs. 50/2016 - art 63, comma 2 lett. B qualificandolo come servizio infungibile.*

#### **7) Varie ed eventuali (delibera 23)**

*b) Autorizzazione di spesa per acquisto materiale sulla sicurezza.*

*Tenuto conto degli obblighi sulla sicurezza dei luoghi di lavoro e dei relativi adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e D.Lgs. 106/2009, considerato che, così come previsto dalla legge di stabilità 2016 n. 208/2015, gli acquisti in economia di beni e servizi sotto il valore soglia di 1.000 euro possono essere fatti mediante negoziazione diretta con i fornitori locali, senza richiesta di preventivi di spesa, si autorizza il pagamento del materiale fornito dalla ditta Remas antincendio per l'importo di euro 1000,00 +iva.*

*í omissisí .*

*Alle ore 13,00 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Segretario e approvazione all'unanimità del presente verbale, il Vice-Presidente dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga*

*Il Vice- Presidente  
Dott. Amedeo Bianchi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 6 luglio 2017*

*In data 6 luglio 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

**1) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (Delibera 24)**

*í omissisí .*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 25)**

***Delibere amministrative:***

07	28/04/2017	Acquisto francobolli	€ 47,50
08	16/05/2017	Consorzio Alto Valdarno	€ 47,45
09	25/05/2017	Acquisto acqua	€ 43,13
10	26/05/2017	Acquisto carta igienica	€ 10,98
11	14/06/2017	Acquisto puntatore laser X PC	€ 30,00

*Affidamento Cini Roberto: pedana tavolo Consiglio e sistemazione porta ripostiglio per adeguamento sicurezza: euro 200+iva.*

*í omissisí .*

**4) Affidamento incarico forniture e servizi: assistenza legale stragiudiziale (delibera 27)**

*Visto l'art 36 del Codice degli appalti pubblici - DLgs 50/2016, che disciplina i contratti sotto soglia, considerato la modifica disposta dal DLgs 56/2017 in vigore dal 20/05/2017 del comma 2 a) in cui si stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000 le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture senza previa consultazione di due o più operatori economici, si decide di affidare l'incarico relativo all'attività professionale di assistenza e consulenza legale stragiudiziale per un importo forfettario complessivo di € 4.372,96 + IVA allo Studio Legale Fratini Tenti, per il periodo 1/06/2017 - 31/05/2018. Si approva prevedendo un'apposita clausola affinché lo studio, per l'attività svolta nei confronti dell'Ordine per l'assistenza giudiziale, non chieda un'integrazione del compenso nelle cause vinte rispetto a quello che verrà liquidato dal Giudice.*

**5) Corso nazionale CAO SIMPO SICMF "Osteonecrosi dei mascellari indotta da farmaci" (delibera 28)**

*Visto l'invito del Presidente della Commissione Nazionale G. Renzo, Prot. 3737\_31-03-2017° ad organizzare un corso di rilevanza nazionale in forma residenziale sull'attuale tematica dell'osteonecrosi da farmaci, considerata la favorevole accoglienza da parte della Commissione CAO di questo Ordine a realizzare un evento che consenta a tutti gli iscritti della nostra provincia di aggiornare le proprie competenze su questa importante e delicata materia, si approva l'organizzazione del progetto nazionale di Fnomceo, Cao, Sipmo e Sicmf dal titolo "Raccomandazioni clinico-terapeutiche sull'Osteonecrosi delle ossa mascellari (ONJ) associata a farmaci e sua prevenzione", che si terrà presso l'auditorium Pieraccini dell'Ospedale San Donato in data 28 ottobre 2017.*

*I costi stimati dell'iniziativa, comprensiva di vitto, pernottamento e spese di viaggio per n.3 relatori + cena + pranzo sono quantificabili in € 2.000,00 e verranno coperti con l'apposito capitolo di bilancio: aggiornamento professionale culturale (I.XII.35).*

*Si dà mandato al Presidente CAO dott. Giovacchino Raspini di compiere tutti gli atti necessari alla realizzazione dell'evento.*

**6) Organizzazione evento "Ambiente Giustizia salute" definizione spese organizzative; (delibera 29)**

*I costi stimati a carico dell'Ordine comprensivi di pernottamento, rimborsi spese di viaggio, vitto per 16 relatori sono quantificati in € 4.000,00. Il contributo della*



*Fnomceo, da chiedere a conclusione dell'evento sarà di € 3.000,00. Il capitolo di bilancio è: aggiornamento professionale culturale (I.XII.35).*

### **7) Organizzazione evento "Medici sentinella" (delibera 30)**

*Il Dott. Romizi relaziona in merito al progetto come indicato nella comunicazione del Presidente Fnomceo rif. Ns, prot. 1329 del 23/06/2017 che si allega in copia. L'iniziativa ha lo scopo di creare una rete Italiana di Medici Sentinella (RIMSA). Il progetto verrà finanziato da un contributo del Ministero della Salute, oltre a ISDE, Fnomceo, e gli Ordini di Arezzo, Genova e Taranto che ospiteranno i corsi. Considerata l'importanza dell'iniziativa il Consiglio approva la partecipazione dell'Ordine. Verrà organizzato presso la ns. sede uno dei tre incontri sovra-regionali previsti, il 10-11 novembre 2017. Il costo previsto per l'ospitalità sarà di euro 1500,00. Il capitolo di bilancio da utilizzare sarà: aggiornamento professionale culturale (I.XII.35).*

*í omissisí .*

### **10) Varie ed eventuali (delibera 33).**

*c) per effetto del nuovo testo dell'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, come modificato dall'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50 anche gli Ordini professionali, in quanto enti pubblici non economici, saranno soggetti a partire dal 1° luglio 2017 al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) previsto per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei loro confronti, per le quali i cessionari o i committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto. Pertanto a partire al 1° luglio p.v. le fatture elettroniche emesse nei confronti del nostro Ordine dovranno riportare, oltre alle indicazioni prescritte dall'art. 21 del D.P.R. n. 633/1972, l'annotazione "scissione dei pagamenti".*

*La fattura sarà saldata al fornitore al netto dell'imposta sul valore aggiunto. Sarà poi compito del nostro ente versare all'erario l'importo corrispondente all'imposta sul valore aggiunto. A tale scopo sono stati creati due conti aventi natura di partita di giro sia in entrata (cap. V.IX.41) che in uscita (cap IV.XXVII.75), con la denominazione "split payment", dove transiterà l'IVA dei fornitori che dovrà essere versata all'erario, secondo le indicazioni previste dalla norma. Le fatture, senza la corretta indicazione dello split payment (dovrà essere inserita la dizione "scissione dei pagamenti art 17 ter DPR 633/72), comprese quelle emesse dai consiglieri per le indennità percepite dall'Ordine, dovranno essere respinte per obbligo di legge.*

*La modifica al piano dei conti, resosi necessario, verrà portata in approvazione alla prossima Assemblea degli iscritti.*

*Alle ore 22 e 30, esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Segretario e approvazione all'unanimità del presente verbale, il Presidente dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 2 agosto 2017*

*In data 2 agosto 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 12,15, si riunisce il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí .*

**4) Richiesta contributo Maratonina anno 2017 (delibera 37)**

*Si approva il versamento del contributo di euro 500,00 a favore della Polisportiva di Policiano, per l'Organizzazione della 19ª edizione della Maratonina Internazionale Città di Arezzo, che si terrà Domenica 29 Ottobre 2017 ad Arezzo.*

*í omissisí .*

*Alle ore 13,10, esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Segretario e approvazione all'unanimità del presente verbale, il Presidente dichiara chiusa la seduta*

*Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurghi@omceoar.it](mailto:chirurghi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 14 settembre 2017*

*In data 14 settembre 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí .*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 40)**

12	04/08/2017	Acquisto francobilli	p 95,00
13	09/08/2017	Acquisto acqua	p 21,00
14	11/08/2017	Acquisto toner fax	p 50,00

Si autorizza il rinnovo dell'abbonamento al Sole 24 Ore euro 199,00 + iva

*í omissisí .*

#### **4) Elezioni Organi istituzionali Omceo Arezzo triennio 2018-2020 (delibera 42)**

*In vista del rinnovo delle cariche istituzionali per il triennio 2018-2020 vengono individuate le seguenti date per le elezioni:*

- 1) Prima convocazione: domenica 15, lunedì 16, martedì 17 ottobre 2017.*
- 2) Seconda convocazione: sabato 18, domenica 19, lunedì 20 novembre 2017.*

*Vengono confermati i compensi per i componenti del seggio elettorale e della Segreteria, stabiliti nel precedente triennio, (p 700,00 pro capite + oneri fiscali e contributivi). I componenti del seggio elettorale saranno selezionati tra i medici/odontoiatri iscritti a questo Ordine nell'ultimo anno. La comunicazione ai possibili interessati avverrà tramite newsletter e saranno accette esclusivamente le adesioni inviate via mail, secondo l'ordine di arrivo.*

#### **5) Corso Emergenza Urgenza; spese organizzative (delibera 43)**

*1) A fronte della richiesta del Dott. Giovanni Iannelli, in qualità di Responsabile Scientifico del Corso, si decide di corrispondere agli istruttori infermieri BLSD e PBLSD, coinvolti, un compenso orario di p 30,00 per complessive 40 ore di lavoro. Il totale da corrispondere è di p 1200,00, a titolo di prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art 2222 C.C., previo rilascio di un'apposita ricevuta sottoscritta.*

*2) Nelle date del 04 ottobre e 11 ottobre, tenuto conto della breve interruzione di 1 ora e dello svolgimento del corso presso la sede dell'Ordine, si decide di organizzare un buffet per i partecipanti al costo di p 7,00 a persona (Iva Compresa) per un totale di p 560 (compreso IVA).*

*I costi organizzativi sopra indicati verranno coperti dal contributo di p 2000,00 riconosciuto dalla Fnomceo a fine evento.*

#### **6) Varie ed eventuali (delibera 44).**

*c) Convegno Osteonecrosi 28 ottobre 2017, presso Auditorium Ospedale San Donato. In merito alle spese sono previste: una cena per i relatori, primari ospedalieri, Commissione CAO, Presidente, Vice Presidente e Segretario. Costo previsto massimo euro 1000,00. Coffe break costo previsto massimo euro 500,00. Light lunch euro 1000,00 massimo. Rimborsi chilometrici relatori euro 600,00. Omaggi a relatori euro 200,00. L'importo complessivo massimo è quantificato in p 3300. Il Consiglio approva.*

*e) si approva il preventivo presentato dalla ditta LP. Grafiche per la realizzazione di n. 300 cartelle personalizzate da consegnare ai partecipanti ai Corsi di formazione, per complessive euro 380,64.*

*f) Il Consiglio delibera di corrispondere un contributo di euro 500,00 alla Misericordia di Arezzo per l'acquisto di un'ambulanza.*

*g) In occasione del Convegno Ambiente Salute e Giustizia di fine settembre, si decide di organizzare un buffet per i partecipanti per giovedì 28 settembre 2017, al costo di euro 7,00+ iva a persona per un totale euro 280,00+iva (40 persone).*

*Alle ore 22,30 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Segretario e approvazione all'unanimità del presente verbale, il Presidente dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 4 dicembre 2017*

*In data 4 dicembre 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 12,00, si è riunito il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

**1) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni (Delibera 45)**

*í omissisí .*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 46)**

15	25/09/2017	Acquisto acqua	p 39,77
16	15/10/2017	Acquisto colazione scrutatori	p 7,60
17	16/10/2017	Acquisto colazione scrutatori	p 13,90
18	16/10/2017	Acquisto acqua	p 18,00
19	17/10/2017	Colazione scrutatori	p 19,10
20	18/10/2017	Coffee break corso Emergenza	p 38,00
21	21/10/2017	Acquisto marca da bollo	p 16,00
22	24/10/2017	Coffee break corso Emergenza	p 30,00
23	25/10/2017	Omaggi ai relatori del convegno Osteonecrosi	p 200,00
24	7/11/2017	Rimborso spese viaggio per corso Fnomceo dipendenti 18/10/2017	p 34,45
25	10/11/2017	Acquisto materiale di consumo	p 15,97
26	18/11/2017	Spese Elezioni	p 497,97

27	23/11/2017	Utenza Telecom	p 2,33
28	28/11/2017	Acquisto carta igienica	p 5,67

Si approva la spesa per i manifesti funebri Milanesi Leonardo euro 130,00

*í omissisí .*

**4) Approvazione Bilancio preventivo 2018 e ridefinizione tassa prima iscrizione Albo (delibera 48)**

*Il Consiglio preso atto dell'approvazione dei Sindaci Revisori, dopo lettura della relazione introduttiva da parte del Tesoriere, approva all'unanimità il bilancio preventivo 2018 e relativi allegati. Dopo l'approvazione del Bilancio Consuntivo, tenuto conto dei prospetti forniti dall'Enpam, verrà valutata l'ipotesi di rimborso di parte del mutuo Enpam.*

*Si decide di ridefinire la tassa di prima iscrizione Albo Medici e/o Albo Odontoiatri ex art. 4 D.Lgs.C.P.S. 13 Settembre 1946, n. 233 in p 10,00 con decorrenza 1/1/2018*

*í omissisí .*

**6) Affidamento incarico servizio Broker assicurativo anno 2018 (delibera 50).**

*Per le polizze assicurative (furto, RC, infortuni e ARD auto) relativamente all'anno 2018, viene incaricata la Donati Broker sas ad effettuare, per conto del nostro Ordine, le opportune verifiche di mercato per contenere i premi delle polizze, con le varie compagnie.*

**7) Affidamento incarico elaborazione grafica rivista "Il Cesalpino" anno 2018 (delibera 51)**

*Ai sensi del nuovo comma 6 dell'art. 7 del Dlgs 165 del 2001, si assegna l'incarico di lavoro autonomo alla sig.ra Simona Ghezzi per la redazione grafica dei numeri della rivista "Il Cesalpino" anno 2018 al costo unitario di euro 1665,00, in quanto data la natura dell'oggetto della prestazione l'Amministrazione non può far fronte all'esigenza con il personale in servizio.*

*Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*





**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 27 dicembre 2017*

*In data 27 dicembre 2017 presso la sede dell'OMCeO di Arezzo, alle ore 12,15, si è riunito il Consiglio composto dai seguenti Membri:*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí .*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 54)**

29	18/12/2017	Acquisto acqua	þ 35,00
30	19/12/2017	Omaggi natalizi per cena Consiglio	þ 112,00
31	27/12/2015	Rimborso spese Bonet corso Mestre	þ 11,15

Si autorizza l'acquisto di un nuovo gruppo continuità per server euro 650,00 +iva ditta Società aretina impianti Elettrici srl

***Si dismettono i seguenti beni strumentali:***

NORTON ANTIVIRUS 2005 (2 LICENZE) Ditta CD Arezzo srl fatt. n. 51del 14.1.2005(F13) NORTON ANTIVIRUS 2004 F12	100 € 100
PC PENTIUM 4 FATT.FLEX LINE 473 10.12.2004 (D33 BIS)	€ 1447
STAMPANTE LEXMARK C720 LASER COLORE (D33)	€ 1032
NORTON ANTIVIRUS 2001 (F4)	€ 124
IOMEGA ZIP 250 USB E SDRAM 128 MB (D32)	€ 420

OFFICE PRO 97 PER WIN 95 FATT. 36 29.7.1998 DITTA CONSULTA (F2)	€ 372
NORTON ANTIVIRUS 2004 2 LICENZE (F12)	€ 193

*í omissisí .*

**4) Attuazione misure minime per la sicurezza dati personali ICT ó Circolare n. 1 del 17 marzo 2017 e circolare n. 2 del 18 aprile 2017 AGID (delibera 56)**

*Il Consiglio approva il documento delle misure minime per la sicurezza da adottare entro il 31/12/2017, in ottemperanza a quanto previsto dalle Circolari n. 1 del 17 marzo 2017 e n. 2 del 18 aprile 2017 AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) e dà mandato alla ditta Tecsis srl di attuare le misure minime come da preventivo allegato di euro 4825,09+IVA di cui 3323,64+iva una tantum ed euro 1501,45+iva come canone annuale.*

*í omissisí .*

**6) Varie ed eventuali (delibera 58)**

*Si dà mandato alla Segreteria di acquistare un computer portatile per la Commissione Odontoiatri spesa prevista euro 1.000,00+iva.*

*Alle ore 13,10 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Segretario e approvazione all'unanimità del presente verbale, il Presidente dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*