

Vademecum per caricamento in autonomia di permessi temporanei solo per sostituti Medici/Pediatri.

I titolari di convenzione MMG o Pediatri devono trasmettere la richiesta all'Ordine.

1) Accedere al sito del Comune di Arezzo: <https://permessiztl.comune.arezzo.it/> e selezionare Permesso temporaneo

The screenshot shows the 'SCELTA TIPOLOGIA' (Type Selection) page. At the top, there is a dark blue header with the Comune di Arezzo logo and the text 'AREZZO PORTALE ZTL DEL COMUNE DI AREZZO' and 'NUOVA RICHIESTA'. Below the header, the title 'SCELTA TIPOLOGIA' is centered. There are two white boxes, each with a car icon and a 'SELEZIONA' button. The left box is for 'PERMANENTE' (Permanent) and the right box is for 'TEMPORANEO' (Temporary). The 'TEMPORANEO' box is circled in red, and a blue arrow points to it from the right. The text under 'TEMPORANEO' reads: 'Istanze di permessi temporanei (carico scarico, urgenze, ecc.)'.

2) accreditandosi con **SPID o CIE** e cliccare Crea profilo e ACCEDI,

The screenshot shows the 'ACCESSO ALL'AREA RISERVATA' (Access to the Reserved Area) page. At the top, there is a dark blue header with the Comune di Arezzo logo and the text 'AREZZO PORTALE ZTL DEL COMUNE DI AREZZO' and 'HOME RICHIESTA'. Below the header, the title 'ACCESSO ALL'AREA RISERVATA' is centered. Underneath, there is a section titled 'PROFILI ATTIVI' (Active Profiles). Below this, there is a table with three columns: 'Tipologia', 'Nominativo', and 'Ragione Sociale'. The first row shows 'persona' in the 'Tipologia' column. Below the table, there is a blue button labeled 'Crea profilo e accedi' (Create profile and log in), which is circled in red. A blue arrow points to this button from the right.

3) Selezionare "Aggiungi istanza"



STORICO



STORICO ISTANZE

Visualizza elementi

Cerca:

Id	Tipologia	Allegati	Stato	Azioni
Nessun dato presente nella tabella				

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

STORICO PERMESSI

Visualizza elementi

Cerca:

Numero	Tipologia	Card	Elaborazione...	Scadenza	Azioni
--------	-----------	------	-----------------	----------	--------

4) Selezionare tipologia: sostituzione Medico di Famiglia



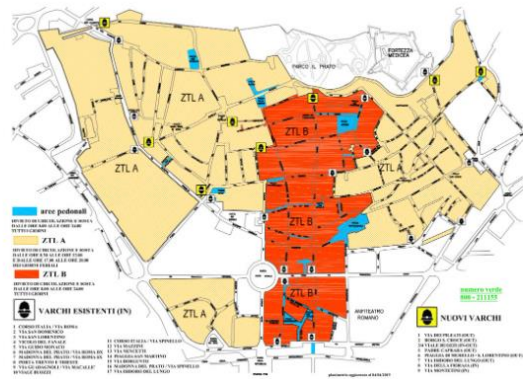
NUOVA ISTANZA

TIPOLOGIA RICHIESTA

Selezionare la tipologia della richiesta di pass*

SOSTITUZIONE MEDICO DI FAMIGLIA

- #RESIDENTI_ZTL_B_GRAVIDANZA
- AUTO ELETTRICHE
- AUTO SOSTITUTIVA
- BATTESIMI
- CAMBIO TARGA
- CARICO/SCARICO - ZTL A
- CARICO/SCARICO - ZTL B
- CLIENTI STRUTTURE RICETTIVE ZTL A
- CLIENTI STRUTTURE RICETTIVE ZTL B
- CURE FISICHE ZTL A
- CURE FISICHE ZTL B
- DISABILE, TRANSITO OCCASIONALE IN CITTA'
- FUNERALI
- MATRIMONI CIVILI E RELIGIOSI
- MEDICI
- NCC e TAXI
- NUOVI RESIDENTI ZONA A
- NUOVI RESIDENTI ZONA B
- SOSTITUZIONE MEDICO DI FAMIGLIA**



5) una volta selezionato la tipologia cliccare "Avanti"

NUOVA ISTANZA

TIPOLOGIA RICHIESTA

Selezionare la tipologia della richiesta di pass*

SOSTITUZIONE MEDICO DI FAMIGLIA ▾

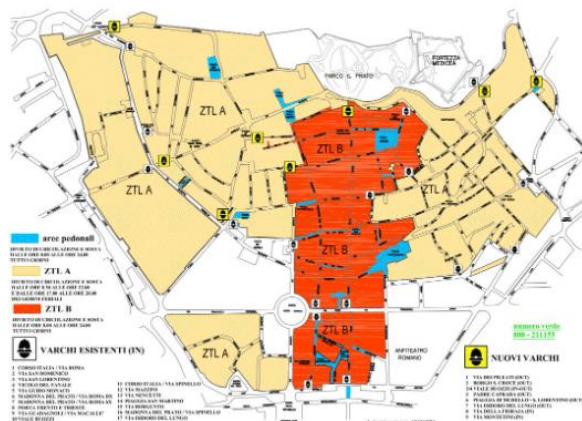
DESCRIZIONE

Sostituzione medico di famiglia

DURATA PASS

Periodo dal-al (massimo 30 giorni)

Avanti



6) Inserire la durata del permesso, in base alla durata della sostituzione del Medico/Pediatra titolare

NUOVA RICHIESTA

SOSTITUZIONE MEDICO DI FAMIGLIA

GIORNO PASSAGGIO IN ZTL

Data inizio (gg/mm/aaaa)*

29/04/2023

Data fine (gg/mm/aaaa)*

30/04/2023

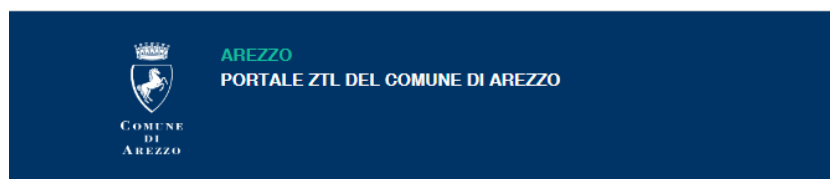
Indietro

Avanti

7) Allegare l'Autodichiarazione per Medici sostituti (campo obbligatorio)

È necessario caricare il modulo per l'autocertificazione per sostituti, compilato firmato con allegato copia del documento, scaricabile al seguente link:

<https://www.omceoar.it/albi-e-professione/modulistica/moduli/modulistica/527-autocertificazione-sostituti-accesso-ztl-arezzo/file>



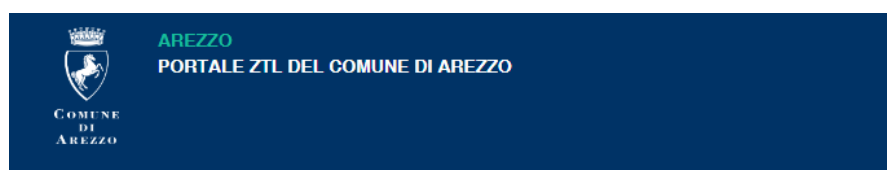
NUOVA RICHIESTA

SOSTITUZIONE MEDICO DI FAMIGLIA

ALLEGATI

Allegato dichiarazione del medico titolare*

8) Inserire i dati del veicolo – tipologia e targa e premere Avanti



NUOVA RICHIESTA

SOSTITUZIONE MEDICO DI FAMIGLIA

VEICOLI

Numero Veicoli

VEICOLO N.1

Tipologia*

Targa*

9) la richiesta verrà inserita nel portale della Polizia Municipale con la dicitura “In attesa di validazione”. N.B.: Il permesso risulterà abilitato solo dopo la validazione della Polizia Municipale di Arezzo