



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 21 gennaio 2021.*

*In data 21 gennaio 2021 alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 2)**

01	19/01/2021	Acquisto acqua	p 5,52
----	------------	----------------	--------

- Si autorizza il pagamento della quota d'iscrizione all'Ordine dei Giornalisti del Dr. Romizi Roberto, importo p 95,00.*
- L'ammontare del fondo incentivazione relativo al secondo semestre 2020 è pari a p 4.515,75 (stesso importo semestre precedente).*
- si accetta il Preventivo della Ditta Eliotecnica Del Mecio ó prot. n. 140 del 19/01/2021, di p 38,10 + IVA, per la stampa cartacea dei numeri 49, 50 e 51 della rivista "Il Cesalpino".*

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 30 dicembre 2020 al 21 gennaio 2021:*

<u>Z75303DDF3</u>	SERVIZIO PULIZIA SEDE ANNO 2021-2022	€ 12.000,00
-------------------	--------------------------------------	-------------

*í omissisí*

**6) Convenzione Ebsco (delibera 6)**

*In riferimento all'offerta presentata da EBSCO relativa alla consultazione delle banche dati, prot. 92 n. del 14/01/2021:*

- 1) DynaMed + Dentistry € 5.980,00 + IVA (4%) per 14 mesi;*
- 2) Dentistry € 2.480,00 + IVA (4%) per 14 mesi*
- 3) Medline complete € 6.900,00 + IVA 4% ó prot. n. 148 del 19/01/2021,*

*il Consiglio decide di inviare una lettera a tutti i consiglieri per una valutazione di interesse sul rinnovo.*

### **7) Affidamento servizio di pulizia locali biennio 2021-2022 (delibera 7)**

*A seguito di nostro invito a presentare un'offerta relativa all'espletamento del servizio di Pulizia sede biennio 2021 ó 2022, inviati a mezzo Pec alla Cooperativa Sociale Rondine in data 13 gennaio 2021, con protocollo in uscita n.77 del 13/01/2021;*

*preso atto del preventivo presentato dalla Cooperativa Sociale Rondine Servizi Scrl ó rif. Prot. in entrata n. 125 del 18/01/2021 ó di € 18,00 tariffa oraria e € 26,00 tariffa straordinaria, per un totale di 12 ore a settimana;*

*tenuto conto che il preventivo presentato lascia inalterate le tariffe anche per questo biennio e del rapporto di fiducia che si è consolidato nel corso degli anni con gli operatori del servizio di pulizia locali, il Consiglio decide di affidare l'incarico alla Cooperativa Rondine Servizi per il biennio 2021-2022.*

*í omissis*

*Alle ore 23,00 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 16 marzo 2021.*

*In data 16 marzo 2021 alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 10)**

02	26/01/2021	Acquisto acqua e detersivi	p 40,73
03	12/02/2021	Cancelleria (registro contenitori trasparenti)	p 13,84

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 21 gennaio 2021 al 16 marzo 2021:*

<u>Z4430E99BE</u>	Manutenzione fotocopiatrice - sostituzione tamburo	€ 179,00
<u>ZF0307E247</u>	AFFIDAMENTO INCARICO PRESIDENTE REVISORE COLLEGIO REVISORI DEI CONTI CONTI - QUADRIENNIO 2021-2024	€ 10.000,00
<u>Z81307C74D</u>	Toner originali stampanti Brother	€ 299,98
<u>ZD4307C71F</u>	Toner compatibili stampante Brother	€ 156,00
<u>ZF530FC473</u>	REDAZIONE GRAFICA RIVISTA IL CESALPINO ANNO 2021	€ 4.995,00

*í omissisí*

**6) Convenzione Ebsco (delibera 14)**

*In riferimento all'offerta presentata da EBSCO relativa alla consultazione delle banche dati, prot. 92 n. del 14/01/2021:*

*1) òDynaMedö + òDentistryö p 5.980,00 + IVA (4%) per 14 mesi;*

*2) òDentistryö p 2.480,00 + IVA (4%) per 14 mesi*

*3) òMedline completeö p 6.900,00 + IVA 4% ó prot. n. 148 del 19/01/2021,*

*richiamata la delibera di Consiglio n° 6 del 21 gennaio 2021, il Consiglio decide di aderire alla proposta di "Dentistry" e "Medline Complete".*

## **7) Varie ed eventuali (delibera 15)**

*í omissis*

*B) Affidamento incarico elaborazione redazione Grafica "Il Cesalpino" anno 2021.*

*Si decide di assegnare l'incarico di lavoro autonomo alla sig.ra Simona Ghezzi per la redazione grafica dei numeri 52, 53 e 54 della rivista "Il Cesalpino" anno 2021 al costo unitario di euro 1.665,00, in quanto, data la natura dell'oggetto della prestazione, l'Amministrazione non può far fronte all'esigenza con il personale in servizio.*

*í omissis*

*Alle ore 23,00 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo dell'8 aprile 2021.*

*In data 8 aprile 2021 alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 17)**

4	2/04/2021	Acquisto acqua	p 9,80
---	-----------	----------------	--------

*Viene incrementato di p 1.500,00 il capitolo rimborso quote d'iscrizione, tasse non dovute e insoluti tecnici SDD ó capitolo I. XXI. 49, con utilizzo del fondo stanziamenti insufficienti - capitolo I.XXII. 51, a copertura dell'importo di p 3000,00 d'insoliti tecnici registrati da parte di alcuni iscritti che avevano domiciliato la quota, dovuti alle variazioni delle loro coordinate bancarie, per i quali l'Ordine ha già provveduto al recupero mediante l'emissione di un ruolo suppletivo PAGO PA con scadenza 30 aprile 2021.*

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 16 marzo al 07 aprile 2021:*

Z03312A349	SERVIZIO ACCESSO BANCHE DATI EBSCO PER GLI ISCRITTI ALL'ALBO MEDICI E ODONTOIATRI - ANNO 2021	€ 9.380,00
------------	---	------------

*í omissisí*

**3) Bilancio consuntivo 2020 e relativi allegati (delibera 18)**

*Il Tesoriere dà lettura della relazione accompagnatoria al Bilancio Consuntivo 2020 che risulta approvata anche dai Sindaci Revisori in data 7/04/2021.*

*Il Consiglio approva all'unanimità la bozza di bilancio consuntivo proposta, i relativi allegati e l'assestamento al bilancio preventivo 2021.*

#### **4) Convocazione Assemblea Ordinaria degli iscritti (delibera 19)**

*Si decide di convocare l'Assemblea Ordinaria 2021 in prima convocazione sabato 24 aprile ore 10.00 presso l'Ordine e in seconda convocazione domenica 25 aprile 2021 alle ore 10.00, in videoconferenza tramite applicazione Cisco Webex.*

*Visto l'offerta presentata in data si affida la fornitura a Caracchini Argenti Srl; costo unitario di € 288,00 + IVA (n. 22 medaglie).*

*í omissis*

*í omissis*

*Alle ore 23,00 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 12 maggio 2021.*

*In data 12 maggio 2021 alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissis*

*Verificato il numero legale, il Presidente, trattandosi di un Consiglio riunitosi al solo scopo di consentire la iscrizione all'Albo dei Medici-Chirurghi da parte dei neolaureati, propone ai Consiglieri di rinunciare al gettone di presenza previsto e i Consiglieri all'unanimità rinunciano al riconoscimento del gettone.*

*Si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissis*

*Alle ore 21,45 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 15 giugno 2021.*

*In data 15 giugno 2021 alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguito*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 25)**

05	7/6/2021	Acquisto acqua	p 18,91
----	----------	----------------	---------

*í omissisí*

**7) Avviso di manifestazione di pubblico interesse per attribuzione incarico DPO (Data Protection Officer) ex GDPR 679/16 ó Regolamento europeo Privacy ó triennio 2021 - 2023 (delibera 30)**

*PREMESSO che il contratto per il servizio di Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) è terminato il 31/05/2021 e si rende necessario affidare ad un soggetto dotato di comprovata esperienza, competenza e affidabilità le relative funzioni;*

*PRESO ATTO che tale figura è assente fra il personale dipendente dell'Ordine e che pertanto è necessario selezionare con procedura ad evidenza pubblica il soggetto cui affidare l'incarico di DPO, stabilendo un rapporto di collaborazione libero professionale;*

*RITENUTO, quindi, necessario, al fine di individuare il soggetto in questione, pubblicare sul sito internet dell'Ordine dei Medici di Arezzo [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it) un bando di selezione, secondo lo schema allegato;*

*CONSIDERATO che tale incarico avrà la durata fino al 31/05/2024, con facoltà di recesso anticipato secondo le regole stabilite dal bando e che si ritiene congruo stabilire un compenso forfettario onnicomprensivo pari ad Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annui, oltre Iva e accessori di legge, che farà carico al Titolo 1, Categoria 16, Capitolo 39 "Consulenze: legali, amministrativa, tributaria" dei Bilanci annuali di competenza;*

#### **DELIBERA**

*- di pubblicare sul sito internet dell'Ordine dei Medici di Arezzo [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it) un bando per la selezione del soggetto in possesso delle necessarie professionalità, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione, per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) ó data di scadenza dell'invio delle candidature entro 15 gg dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine - sez. trasparenza "Bandi di gara e contratti";*

*- di stabilire, per il rapporto libero-professionale di cui trattasi, una durata fino al 31/05/2024 e la previsione di un compenso forfettario ed onnicomprensivo pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annui, oltre Iva e accessori di legge, che farà carico al Titolo 1, Categoria 16, Capitolo 39 "Consulenze: legali, amministrativa, tributaria" dei Bilanci annuali di competenza.*

#### **8) Rinnovo convenzioni per attività di consulenza legale stragiudiziale giugno 2021 ó giugno 2022 (delibera 31)**

*Considerata la scadenza delle convenzioni di consulenza legale stragiudiziale, valutata l'opportunità di riconoscere ai professionisti un compenso più adeguato per lavoro svolto e per l'impegno crescente richiesto in ambito di consulenza legale, il Consiglio decide di affidare l'incarico per l'anno 2021 ó 2022 ai seguenti professionisti:*

*1 Studio Legale Fratini Tenti Di Meco: € 3.000,00 +IVA e Contributo integrativo (4%)*

*2 Avv. Donata Pasquini: € 3.000,00 +IVA e Contributo integrativo (4%)*

*Viene dato incarico al Presidente di sottoscrivere le apposite convenzioni.*

*í omissisí*

### **10) Varie ed eventuali (delibera 33)**

*- acquisto pc postazione Presidenza*

*vista l'esigenza di adeguare le postazioni di Segreteria e di Presidenza con Computer desktop sufficientemente potenti in grado di garantire il regolare svolgimento dell'attività ordinaria dell'ufficio e valutata la relativa offerta della società Tecsis srl., con preventivo n. 1940 del 31/05/2021 rif. prot. N. 1689 del 01/06/2021, il Consiglio delibera l'acquisto di un computer al costo di € 1.050,30, della licenza Office 365 business premium 50 GB euro 126,00 + iva più attività specialistica in base alle ore d'intervento.*

*í omissisí*

*Alle ore 24,00 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 14 luglio 2021.*

*In data 14 luglio 2021 alle ore 21,15, si è riunito il Consiglio, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul seguente*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 35)**

<u>Z3C324D81C</u>	CONSULENZA AGLI ISCRITTI PER ATTIVAZIONE INDIRIZZO PEC	€ 2.000,00
<u>Z3D324DB52</u>	ACQUISTO PC. PRESIDENZA - COMPRENSIVO PACCHETTO OFFICE 365 BUSINESS E INSTALLAZIONE	€ 1.400,00
<u>Z28324DB8B</u>	CONVENZIONE LEGALE STRAGIUDIZIALE ANNO 2021 - Studio Fratini Tenti	€ 3.000,00
<u>Z37324DBAA</u>	CONVENZIONE LEGALE STRAGIUDIZIALE ANNO 2021 - Avv. Donata Pasquini	€ 3.000,00
<u>Z1C327720C</u>	POLIZZA ARD (RISCHI DIVERSI) ORGANI ISTITUZIONALI - ANNO 2021	€ 1.475,00

*í omissisí*

**5) Attribuzione incarico DPO (Data Protection Officer) ex GDPR 679/16 ó Regolamento europeo Privacy ó triennio 2021 - 2024 (delibera 38)**

*Premesso che:*

*Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (DPO) (artt. 37-39);*

*Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO «quando il trattamento è effettuato da un'autorità*

*pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);*

*Le predette disposizioni prevedono che il DPO « il responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del GDPR);*

*Considerato che il nostro Ordine Professionale:*

*è tenuto alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del GDPR;*

*che il DPO sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del GDPR, per la nomina a DPO, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare, con compenso base annuale di € 2.500,00 + spese di trasferta ó periodo giugno 2021 ó giugno 2024. Eventuali altre spese per consulenze o gestione data breach e gestione rapporti con Garante o Guardia di Finanza sono definiti nel bando di gara pubblicato;*

*che a seguito del bando di selezione per affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali pubblicato sul sito in data 21/06/2021 ai sensi della Delibera di Consiglio n. 32 del 15/06/201, finalizzata all'individuazione del responsabile della protezione dei dati personali (DPO) dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Arezzo, sono pervenute due candidature, presentate rispettivamente dall'Avv. Silvia Bassani (prot. n. 1884 del 23/06/2021) e dall'Avv. Silvia Boschello (prot. n. 1975 del 6/07/2021); valutati attentamente i titoli e i Curriculum delle professioniste;*

## **DESIGNA**

*L'Avv. Silvia Boschello, nata a Padova il 24/05/1974, residente a Vigodarzere (PD) Via Ca' Zusto n. 39 ó Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo, per il triennio 1 giugno 2021 ó 1 giugno 2024.*

*Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:*

*informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;*

*sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;*

*fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;*

*cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;*

*fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;*

*tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite*

*produrre un'informativa di base per gli iscritti al nostro Ordine entro 10 gg dal conferimento del presente incarico*

*I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal nostro Ordine.*

*Il nostro Ordine si impegna a:*

*mettere a disposizione del DPO le seguenti risorse economiche e la collaborazione degli organi istituzionali e del personale dipendente al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;*

*non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;*

*garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;*

*Il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale, all'indirizzo [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)*

*í omissis*

### **9) Affidamento incarico consulenza agli iscritti per attivazione PEC (delibera 42)**

*Facendo seguito alla delibera n. 33 del 15 giugno 2021, il Consiglio prende atto e approva l'affidamento dell'incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 2222 CC, per la consulenza agli iscritti finalizzata all'attivazione della posta elettronica certificata, assegnato alla Sig.ra Dringoli Marta, nata ad Arezzo 01/08/1972, in virtù del Curriculum presentato ó rif. Prot. 1939 del 30/06/2021 ó durata periodo 07/07/2021 ó 31/10/2021, riconoscendo un importo p 2.000,00.*

### **10) Varie ed eventuali (delibera 43)**

*í omissis*

*- SICO - conto annuale.*

*In riferimento alla Circolare del 28 giugno 2021, n. 18 della Ragioneria Generale dello Stato inerente la rilevazione prevista dal titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 - conto annuale 2020 è stata trasmessa tramite la procedura SICO in data 6 luglio e certificata nella stessa data, entro il termine previsto del 31 luglio 2021.*

***Non sono state rilevate né incongruenze né anomalie.** Il Presidente Revisore dei Conti Dott. Marco Francioli ha apposto il visto di conformità in data 12 luglio 2021.*

*Alle ore 23,30 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 7 settembre 2021.*

*In data 7 settembre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguinte*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (delibera 45)**

06	14/6/2021	Acquisto acqua	p 20,76
07	24/08/2021	Rinnovo firma digitale Dr. Bordiga	p 12,20

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 14 luglio 7 settembre 2021:*

ZDF32D42FE	INCARICO DPO TRIENNIO 2021-2024	€ 7.500,00
------------	---------------------------------	------------

*í omissisí*

**8) Varie ed eventuali (delibera 52)**

*í omissisí*

*Alle ore 23,30 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 10 settembre 2021.*

*In data 10 settembre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, in modalità teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
segunte*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

*Alle ore 22,30 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 23 settembre 2021.*

*In data 23 settembre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, presso la Sede dell'Ordine composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguinte*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

*Alle ore 23,30 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 06 ottobre 2021.*

*In data 06 ottobre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, in modalità di teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguito*  
**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (Delibera 83)**

08	02/10/2021	Acquisto acqua	p 15,78
----	------------	----------------	---------

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 07 settembre 2021 al 6 ottobre 2021:*

ZBD332A240	Pernottamento Avv. Pasquini e Dott. Dasciani convegno di Reggio Emilia 2 ottobre	€ 200,00
------------	--	----------

**3) Circolari FNOMCeO ed ENPAM (Delibera 84)**

*í omissisí*

*Alle ore 22,00 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario*  
*Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente*  
*Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 26 ottobre 2021.*

*In data 26 ottobre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, in modalità di teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

- *í omissis*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguito*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissis*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (Delibera 92)**

09	15/10/2021	Acquisto timbro Vice-Presidente	p 5,00
10	16/10/2021	Acquisto detersivi	p 14,69

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 06 ottobre 2021 al 26 ottobre 2021:*

Z3533981D0	Acquisto toner stampante a colori	€ 160,00
Z3E33A06A4	ACQUISTO LETTORE GREEN PASS	€ 680,00

*í omissis*

*Alle ore 22,15 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758  
e ómail: [chirurghi@omceoar.it](mailto:chirurghi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)  
Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 23 novembre 2021.*

*In data 23 novembre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, in modalità di teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguito*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (Delibera 101)**

11	16/11/2021	Pagamento Consorzio Alto Valdarno - Bonifica Fossi	p 57,63
----	------------	--	---------

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 26 ottobre 2021 al 23 novembre 2021:*

CIG	Oggetto	Importo
<a href="#">ZF33402436</a>	CARTA E TONER FOTOCOPIATRICE	20.11.2021
<a href="#">Z1D33BF0CE</a>	FORNITURA CONTRASSEGNI METALLICI CON LOGO ORDINE PER ISCRITTI	04.11.2021

*í omissisí*

**5) Bilancio Preventivo 2022 e relativi allegati (Delibera 106)**

*Il Tesoriere dà lettura della relazione accompagnatoria al Bilancio preventivo 2022 che risulta approvata anche dai Sindaci Revisori in data 10 novembre 2021. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di bilancio preventivo e i relativi allegati.*

**6) Piano triennale del fabbisogno del personale 2022 - 2024 (Delibera 107)**

*VISTO il combinato disposto dell'art. 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n.233, come modificato dalla Legge 11 gennaio 2018 n.3, e dell'art. 6 della Legge 24 Luglio 1985, n.409;*

*VISTA la programmazione del fabbisogno del personale 2021 ó 2023 con delibera n. 53 nella seduta del 23 novembre 2021;*

*PRESO ATTO che il PTFP si sviluppa su tre anni ma deve essere adottato annualmente consentendo la modifica in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, funzionale o organizzativo;*

*PRESO ATTO delle finalità istituzionali dell'Ordine e degli obiettivi che lo stesso si prefigge nell'arco di un anno e del triennio per individuare il numero e le professionalità delle unità lavorative necessarie a conseguire gli obiettivi prefissati;*

*RILEVATO che ai sensi dell'art.6, commi 2, 3 e 4, del D. Lgs. 165/2001, come da ultimo modificato con D. Lgs. 25 maggio 2017, n.75, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni del personale indicando la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e nell'ambito del potenziale limite finanziario delle medesime in mancanza del quale non possono procedere a nuove assunzioni;*

*VISTO l'art. 2, comma 2, del d.l. 31 agosto 2013, n.101, convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, secondo cui gli Ordini, i Collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa che sono in equilibrio economico e finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art.2, comma 1, del d.l. 6 luglio 2012, n.95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n.135, fermo restando per i predetti enti, l'art.1, comma 505, terzo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n.296, secondo cui, per quanto riguarda le spese di personale, le predette amministrazioni adeguano le loro politiche ai principi di contenimento e razionalizzazione di cui alla medesima legge;*

*SENTITO il Segretario;*

*ACQUISITO il parere favorevole del Tesoriere;*

*ACQUISITO il parere favorevole espresso all'unanimità dal Collegio dei Revisori dei Conti, in data 10/11/2021, considerate le disponibilità di bilancio e gli stanziamenti destinati alla copertura dei costi del personale anche in funzione degli sviluppi economici proposti;*

*Si approva il piano triennale per il fabbisogno del personale, triennio 2022-2024 come da schema sotto riportato:*

DOTAZIONE ORGANICA	AREA A NUMERO			AREA B - N 1			AREA C N.1					DIRIGENZA N.		N.2
	CAT.A1	CAT. A2	CAT.A3	CAT. B1	CAT. B2	CAT. B3	CAT. C1	CAT.C2	CAT.C3	CAT .C4	CAT .C5	Dirigenti II Fascia		
N. dipendenti in servizio al 01/01/2022				1							1			2
Assunzioni nell'anno 2022														
Sviluppi economici				-1	1						-1	1		
Cessazioni previste nell'anno 2022														
N. dipendenti in servizio al 01/01/2023						1						1		2
Assunzioni nell'anno 2023														
Cessazioni previste nell'anno 2023														
N. dipendenti in servizio al 01/01/2024						1						1		2
Assunzioni nell'anno 2024														
Cessazioni previste nell'anno 2024														

*La presente deliberazione verrà trasmessa alla FNOMCeO, ai fini dell'approvazione del Comitato Centrale ai sensi del DPR 404 del 1997.*

*í omissis*

*Alle ore 23,15 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI DI AREZZO**

Viale Giotto 134 ó 52100 Arezzo - Tel. 0575/22724 ó Fax 0575/300758

e ómail: [chirurgi@omceoar.it](mailto:chirurgi@omceoar.it) ó pec: [segreteria.ar@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ar@pec.omceo.it)

Sito web: [www.omceoar.it](http://www.omceoar.it)

*Oggetto: Riunione di Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Arezzo del 29 dicembre 2021.*

*In data 29 dicembre 2021 alle ore 21,00, si è riunito il Consiglio, in modalità di teleconferenza con applicativo CISCO WEBEX MEETING, composto dai seguenti membri:*

*í omissisí*

*Verificato il numero legale si procede alla deliberazione e alla discussione sul  
seguito*

**ORDINE DEL GIORNO**

*í omissisí*

**2) Approvazione delibere amministrative e di spesa (Delibera 114)**

12	29/11/2021	Acquisto acqua	þ 22,97
13	15.12.2021	Acquisto bevande per Consiglio	þ 14,86
14	23.12.2021	Omaggio floreale Avv. Pasquini	þ 120,00

*Riepilogo CIG richiesti nel periodo dal 23 novembre 2021 al 29 dicembre 2021:*

CIG	Oggetto	Importo
<u>ZE8346FE3F</u>	MODULO CONNETTORE PCC - MEF - PROGRAMMA CONTO	þ 780,00

*í omissisí*

**8) Rinnovo convenzione servizio Cassa e PagoPA - triennio 2022- 2024  
(Delibera 138)**

*A seguito di nostro invito a presentare un'offerta relativa all'espletamento del servizio di Cassa dell'Ordine, per il triennio 2022 - 2024, inviati a mezzo Pec alla Banca Popolare di Sondrio in data 22 dicembre 2022, con protocollo in uscita n 6322 del 22/12/2021;*

*preso atto che la Banca Popolare di Sondrio ha presentato un'offerta relativa al rinnovo per l'affidamento diretto del servizio di Cassa e predisposizione incasso quote PagoPA del ns. Ente triennio 2022-2024, secondo lo schema di sintesi sotto riportato:*

### Sevizio di Cassa

1) TASSO D'INTERESSE CORRISPOSTO SUL CONTO CORRENTE DI CASSA E SUI RAPPORTI COLLEGATI GESTITI TRAMITE CONTI CORRENTI ORDINARI (CONTO TFR E CONTO ECONOMALE);	Euribor 3 mesi/365 media precedente + 0,01 punti percentuali
2) COMPENSO;	p 1.500,00 più IVA annui
3) COMMISSIONI RICHIESTE SU BONIFICI DISPOSTI DALL'ENTE, SIA MEDIANTE MANDATI DEFINITIVI CHE PROVVISORI;	€ 1,00
4) POSSIBILITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO MEDIANTE ORDINATIVI ELETTRONICI E RELATIVO COSTO;	€ 0,00

### Servizio incasso quote tramite SDD

1) COSTO SDD	p 0,48
2) TASSO INTERESSE CREDITORE	Euribor 3 mesi/365 mmp + 0,01 punti percentuali
3) SPESE TENUTA CONTO	p 0,00
4) COMMISSIONI BONIFICI	p 1,00
5) ORDINATIVO ELETTRONICO	p 0,00
6) RIMBORSO SPESE PER ACQUISIZIONE INCASSO ACCREDITAMENTO E RENDICONTAZIONE COMPRESO STAMPA E IMBUSTAMENTO AVVISI (PAGOPA)	p 0,64
7) RIMBORSO SPESE PER ACQUISIZIONE INCASSO ACCREDITAMENTO E RENDICONTAZIONE COMPRESO PREDISPOSIZIONE AVVISI IN FORMATO PDF (PAGOPA)	p 0,49
8) RIMBORSO SPESE PER PREDISPOSIZIONE E IMBUSTAMENTO DI OGNI FOGLIO AGGIUNTIVO	p 0,15
9) RIMBORSO SPESE VIVE POSTALI PER INVIO AVVISO (PAGOPA)	Si tariffa vigente
10) RIMBORSO SPESE PER OGNI MAIL PEC/ORDINARIA INVIATA	p 0,14
11) GIORNI BANCA ACCREDITO	Zero giorni

*Il Consiglio, alla luce del fatto che la Banca Popolare di Sondrio con delibera N. 40 del 30 dicembre 2016 è stata nominata nostro Intermediario Tecnologico per il servizio PagoPa di riscossione delle quote dell'Ordine ex. art. 5 CAD e art. 15 del D. L n. 179/2012, e considerato che il servizio di Cassa e quello di riscossione delle quote sono strettamente collegati, delibera di affidare il Servizio di Cassa e di incasso quote pagoPA e SDD per il triennio 2022-2024 alla Banca Popolare di Sondrio Spa, dando mandato al Presidente di sottoscrivere l'apposita convenzione alle condizioni sopra riportate.*

*í omissis*

*Alle ore 23,30 esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa lettura da parte del Presidente e approvazione all'unanimità del presente verbale, si dichiara chiusa la seduta.*

*Il Segretario  
Dott. Marcello Bordiga*

*Il Presidente  
Dott. Lorenzo Droandi*